

Інформаційна картка послуги

Укладання договору/переукладання договору про надання послуг
з централізованого опалення та гарячого водопостачання

(назва послуги)

Товариство з обмеженою відповідальністю «Рівнетеплоенерго»

(найменування суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання послуги		
1.	Найменування органу в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення: центру надання адміністративних послуг	Центр надання адміністративних послуг у місті Рівному.
2.	Місцезнаходження:	33028, м.Рівне, майдан Просвіти,2.
3.	Інформація щодо режиму роботи:	Понеділок, середа, четвер: 9:00-18:00 Вівторок: 9:00-20:00 П'ятниця, субота: 9:00-16:00 Вихідні: неділя, святкові та неробочі дні.
4.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт:	Тел.: (0362) 40-00-43 e-mail: cnap@ukr.net , cnap.rivne@ukr.net , веб-сайт: www.cnaprv.gov.ua .
Інформація про суб'єкт надання послуги		
5.	Найменування суб'єкта надання послуги:	Товариство з обмеженою відповідальністю «Рівнетеплоенерго».
6.	Місцезнаходження:	33027, м. Рівне, вул. Данила Галицького, 27.
7.	Інформація щодо режиму роботи:	Понеділок – четвер з 8:00 до 17:00, обідня перерва 12:00-12:45 п'ятниця з 8:00 до 16:00, обідня перерва 12:00-13:00 Вихідні: субота, неділя.
8.	Телефон/факс, гаряча лінія довідка, адреса електронної пошти та веб-сайт:	Тел.: (0362) 64-26-67, (0362) 64-26-69, гаряча лінія (0362) 28-98-21, (0362) 62-06-50 E-mail: rivneteplo@gmail.com , веб-сайт: www.rivneteploenergo.com
Нормативні акти, якими регламентується надання послуги		
9.	Законодавство України	1. Цивільний кодекс України від 16.01.2003 року №435-IV; 2. Закон України “Про житлово-комунальні послуги” від 09.11.2017 року №2189-VIII; 3. Закон України “Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання” від 22.06.2017 року 2119-VIII; 4.Правила надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 21.07.2005 року №630.
Умови отримання послуги		
10.	Підстава для одержання послуги	Підписання суб'єктом звернення особисто або уповноваженою особою (згідно з довіреністю) типового договору про надання послуги

		затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.07.2005 року №630.
11.	Перелік документів (копії документів та оригінали для пред'явлення), необхідних для отримання послуги, а також вимоги до них	<p>1. Заява на оформлення/переоформлення відкриття нового особового рахунку у квартирі/будинку зі згодою суб'єкта звернення на обробку персональних даних.</p> <p>2. Паспорт громадянина України та реєстраційний номер облікової картки платника податків власника будинку (квартири) .</p> <p>У разі подання заяви представником особи (власника):</p> <ul style="list-style-type: none"> - документи, що посвідчують особу представника, - документи, що підтверджують повноваження представника. <p>3. Документи, що підтверджують право власності на будинок (квартиру).</p> <p>4. Адресна картка (надається у Центрі надання адміністративних послуг у місті Рівному).</p> <p>5. У разі отримання права на користування пільгами на оплату житлово-комунальних послуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документи, що підтверджують право на отримання пільги (посвідчення пільговика), - заява, - паспорт громадянина України та реєстраційний номер облікової картки платника податків пільговика.
12.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання послуги	Пакет документів подається суб'єктом звернення особисто чи уповноваженою особою (згідно з довіреністю) представнику ТОВ «Рівнетеплоенерго» у Центрі надання адміністративних послуг у місті Рівному.
13.	Платність надання послуги	Безкоштовно.
14.	Строк надання послуги	У день подання особою або її представником документів.
15.	Перелік підстав для відмови у наданні послуги	<p>1. Подання неповного пакету документів, зазначеного в п.11.</p> <p>2. Виявлення недостовірних відомостей у наданих документах.</p>
16.	Результат надання послуг	Договір про надання послуг з централізованого опалення та гарячого водопостачання.
17.	Способи отримання результату наданої послуги	Видача суб'єкту звернення або уповноваженій особі (згідно з довіреністю) договору у Центрі надання адміністративних послуг у місті Рівному в робочий час.
18.	Примітка	Можуть бути витребувані інші документи, необхідність яких виникла під час розгляду заяви.