

## ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

з підтвердження законності вилучення водних біоресурсів із середовища їх існування та переробки продуктів лову (у разі необхідності суб'єкту господарювання для здійснення зовнішньоторговельних операцій)

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги		
1.	Суб'єкт надання адміністративної послуги	Управління Державного агентства меліорації та рибного господарства у Рівненській області (Рівненський рибоохоронний патруль)
2.	Місце знаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	33015, м. Рівне, вул. Чорновола, 86
3.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок, вівторок, середа, четвер -- : -- 08:00 – 17:00 П'ятниця -- : -- 08:00 – 15:45 Обідня перерва -- : -- 13:00 – 13:45 Субота, неділя, святкові та не робочі дні -- : -- вихідний
4.	Телефон/факс, адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Тел./факс (0362)63-39-32 E-mail: <a href="mailto:rv.rp@darg.gov.ua">rv.rp@darg.gov.ua</a>
Інформація про Центр надання адміністративних послуг		
5.	Найменування	Центр надання адміністративних послуг у місті Рівне
6.	Місцезнаходження	33028, м. Рівне, майдан Просвіти, 2
7.	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок, середа, четвер -- : -- 09:00 – 18:00 Вівторок -- : -- 09:00 – 20:00 П'ятниця, субота -- : -- 09:00 – 16:00 Неділя, святкові та не робочі дні -- : -- вихідний
8.	Телефон/факс, адреса електронної пошти та веб-сайт	Тел. (0362)43-00-43 E-mail: <a href="mailto:cnap.rivne@ukr.net">cnap.rivne@ukr.net</a>
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
9.		Закон України «Про адміністративні послуги» <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5203-17">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5203-17</a>  Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2806-15">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2806-15</a>  Закон України «Про перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності» <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3392-17">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3392-17</a>  Закон України «Про рибне господарство, промислове рибальство та охорону водних біоресурсів» <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3677-17">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3677-17</a>

10.	Акти Кабінету Міністрів	Постанова Кабінету Міністрів України від 30.10.2013 № 801 «Про затвердження Порядку видачі дозволу на спеціальне використання водних біоресурсів у рибогосподарських водних об'єктах (їх частинах) або відмови в його видачі, переоформлення, видачі дубліката та анулювання зазначеного дозволу» <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/801-2013-%D0%BF">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/801-2013-%D0%BF</a>
11.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України від 07.08.2012 № 482 «Про затвердження форм підтвердження законності вилучення водних біоресурсів» (далі – Наказ), зареєстрований в Міністерстві юстиції України 27.08.2012 за № 1437/21749 <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1437-12">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1437-12</a>
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
12.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1) Заява про одержання підтвердження законності вилучення водних біоресурсів з середовища їх існування та переробки продуктів лову (у разі необхідності суб'єкту господарювання для здійснення зовнішньоторговельних операцій); 2) проект підтвердження законності вилучення водних біоресурсів з середовища їх існування та переробки продуктів лову, яку судновласник подає до територіального органу Державного агентства рибного господарства України (форма 2 до Наказу); 3) відомість про транспортування вантажу у разі здійснення внутрішньоторговельних операцій (форма до Наказу); У разі подачі документів уповноваженою особою додатково надається примірник оригіналу (нотаріально завірена копія) документа, що засвідчує його повноваження
13.	Способи подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1) Нарочно; 2) поштовим відправленням з описом вкладення; 3) в електронній формі через портал електронних сервісів у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України
14.	Платність адміністративної послуги	Безоплатно
15.	Строк надання адміністративної послуги	Десять днів з дати надходження запиту
16.	Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги	1) Подання судновласником або уповноваженою особою документів, необхідних для одержання підтвердження, в неповному обсязі; 2) виявлення в документах, поданих судновласником або уповноваженою особою, недостовірних відомостей; 3) негативний висновок за результатами поведених експертиз та обстежень або інших

		наукових і технічних оцінок, необхідних для видачі документа дозвільного характеру
17.	Результат надання адміністративної послуги	Підтвердження законності вилучення водних біоресурсів із середовища їх існування та перероблення продуктів лову або рішення про відмову у видачі такого підтвердження
18.	Способи отримання відповіді (результату)	1) Нарочно; 2) поштовим відправленням з описом вкладення
19.	Довідкова інформація	Для отримання додаткової інформації щодо отримання адміністративної послуги можна звернутися до Державного агентства рибного господарства у Рівненській області (Рівненський рибоохоронний патруль), 33015, м. Рівне, вул. Чорновола, 86, Тел./факс (0362)63-39-32