

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги

«Зняття з обліку транспортних засобів у зв'язку з вибракуванням їх у цілому»

(назва адміністративної послуги)

Територіальний сервісний центр № 5641 РСЦ ГСЦ МВС в Рівненській області

Управління забезпечення надання адміністративних послуг Рівненської міської ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	<p>ТСЦ № 5641: 33027, м.Рівне, вул.Київська, 108 Б;</p> <p>Центр надання адміністративних послуг у місті Рівному (далі-ЦНАП): 33028, м.Рівне, майдан Просвіти, 2</p>
2.	Інформація про режим роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	<p>ТСЦ № 5641: вівторок, середа, четвер, п'ятниця – з 9.00 год. до 18.00 год.; субота – з 9.00 год. до 16.45 год.; без обідньої перерви; вихідні дні – неділя, понеділок та святкові дні</p> <p>ЦНАП: Понеділок, середа, четвер 9.00 - 18.00 Вівторок 9.00 - 20.00 П'ятниця, субота 9.00 - 16.00 Без обідньої перерви. Вихідні дні: неділя, святкові та неробочі дні</p>
3.	Номер телефону/факсу (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт суб'єкта надання адміністративної послуги	<p>ТСЦ № 5641: (0362) 67-97-52; tsc5641@riv.hsc.gov.ua; Вебсайт РСЦ ГСЦ МВС в Рівненській області: http://riv.hsc.gov.ua; Електронна пошта: info_riv@hsc.gov.ua</p> <p>ЦНАП: тел. (0362) 40-00-43 e-mail управління: cnapr.rivne@ukr.net вебсайт: cnapr.gov.ua</p>
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закони України «Про дорожній рух», «Про адміністративні послуги»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	<p>Постанови Кабінету Міністрів України: від 07 вересня 1998 року № 1388 «Про затвердження Порядку державної реєстрації (перереєстрації), зняття з обліку автомобілів, автобусів, а також самохідних машин,</p>

		<p>сконструйованих на шасі автомобілів, мотоциклів усіх типів, марок і моделей, причепів, напівпричепів, мотоколясок, інших прирівняних до них транспортних засобів та мопедів»;</p> <p>Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг»</p>
Умови отримання адміністративної послуги		
6..	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява суб'єкта звернення
7.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<p>Для отримання адміністративної послуги необхідно подати:</p> <p>Для фізичних осіб</p> <p>заяву ;</p> <p>документ, що посвідчує особу;</p> <p>документ, що підтверджує повноваження представника (у разі звернення через уповноваженого представника);</p> <p>свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу (технічний паспорт) та номерні знаки (за наявності).</p> <p>У разі відсутності номерних знаків чи свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу подається пояснення.</p> <p>Для юридичних осіб:</p> <p>заяву;</p> <p>документ, що підтверджує правомірність списання транспортного засобу (акт на списання транспортного засобу та рішення власника на списання).</p> <p>документ, що підтверджує повноваження представника: організаційно-розпорядчий документ про проведення зняття з обліку у зв'язку з вибракуванням та довіреність (у разі звернення через уповноваженого представника);</p> <p>установчі документи;</p> <p>довідка про зняття транспортного засобу з військового обліку ;</p> <p>документ, що посвідчує відповідальну особу (паспорт);</p> <p>свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу (технічний паспорт) та номерні знаки (за наявності).</p> <p>У разі відсутності номерних знаків чи свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу подається пояснення.</p>
8.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Суб'єкт звернення особисто або через уповноважену ним особу подає до суб'єкта надання адміністративної послуги повний пакет документів у паперовій формі
9.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатна

10.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом робочого дня з моменту одержання необхідних документів
11.	Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги	Подання до суб'єкта надання адміністративної послуги неповного пакета документів; суб'єкт звернення подав документи з ознаками підробки; суб'єкт звернення подав документи, що містять недостовірні відомості; у результаті перевірки за реєстрами та наявними базами даних МВС встановлено наявність відомостей про арешт, розшук, заборону зняття з обліку транспортного засобу, відомостей про перебування власника в розшуку або відомостей про власника в Єдиному реєстрі боржників
12.	Результат надання адміністративної послуги	Видача реєстраційної картки на транспортний засіб про зняття з обліку у зв'язку з вибракуванням або надання листа з обґрунтуванням причин відмови в наданні послуги
13.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисте звернення до ЦНАП