

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з видачі дозволу на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки*

Управління Держпраці у Рівненській області

Управління забезпечення надання адміністративних послуг Рівненської міської ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг	Управління Держпраці у Рівненській області: 33028, м. Рівне, вул. Лермонтова, 7 Управління забезпечення надання адміністративних послуг Рівненської міської ради: 33028, м. Рівне, майдан Просвіти, 2
2	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг	Управління Держпраці у Рівненській області: Понеділок – четвер: 8.00 – 17.00 П'ятниця: 8.00 – 16.45 Обідня перерва: 13.00 – 13.45 Субота, неділя вихідний Управління забезпечення надання адміністративних послуг Рівненської міської ради: Понеділок, середа, четвер: 9.00 – 18.00 Вівторок: 9.00 – 20.00 П'ятниця, субота: 9.00 – 16.00 Без обідньої перерви Неділя: вихідний
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг	Управління Держпраці у Рівненській області: телефон / факс: (0362) 636 070, тел. 636 226 e-mail: 17_rivnenska@ukr.net; 17rv@dsp.gov.ua веб-сайт: rv.dsp.gov.ua Управління забезпечення надання адміністративних послуг Рівненської міської ради: тел/факс (0362) 400 043; тел. (096) 043 00 43 e-mail: cnapc@ukr.net веб-сайт: http://www.cnaprv.gov.ua/
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності»;

		Закон України «Про охорону праці»; Закон України «Про адміністративні послуги»
5	Акти Кабінету Міністрів України	<p>Постанова Кабінету Міністрів України від 26.10.2011 №1107 «Про затвердження Порядку видачі дозволів на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки»;</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 03.02.2021 № 77 «Про затвердження переліку машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки та внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України»;</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 11.02.2015 № 96 «Про затвердження Положення про Державну службу України з питань праці»;</p> <p>Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 №523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг».</p>
Умови отримання адміністративної послуги		
6	Підстава для отримання адміністративної послуги	Звернення роботодавця, виробника, постачальника (далі – заявник) або уповноваженої ним особи до адміністратора центру надання адміністративних послуг (далі-ЦНАП) із заявою на одержання дозволу у разі виконання робіт підвищеної небезпеки та експлуатації (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки.
7	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, вимоги до них	<p>Для одержання дозволу на виконання робіт підвищеної небезпеки та експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки заявником подаються:</p> <p>заява на одержання дозволу, до якої додається висновок експертизи стану охорону праці та безпеки промислового виробництва суб'єкта господарювання:</p> <p>на виконання робіт підвищеної небезпеки - висновок експертизи щодо стану охорону праці та безпеки промислового виробництва суб'єкта господарювання під час виконання робіт підвищеної небезпеки;</p>

		<p>на експлуатацію машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки - висновок експертизи щодо стану охорону праці та безпеки промислового виробництва суб'єкта господарювання під час експлуатації машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки;</p> <p>на застосування машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки - висновок експертизи щодо відповідності машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки вимогам законодавства з питань охорони праці та промислової безпеки.</p>
8	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи подаються заявником або уповноваженою ним особою адміністратору ЦНАП особисто або поштовим відправленням
9	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
10	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 10 робочих днів з дня надходження заяви на одержання дозволу
11	Результат надання адміністративної послуги	<p>Дозвіл на виконання робіт підвищеної небезпеки або експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки;</p> <p>повідомлення про відмову у його видачі із зазначенням підстави для відмови.</p>
12	Способи отримання відповіді (результату)	Документи отримуються заявником (уповноваженою ним особою) особисто у адміністратора ЦНАП або надсилаються поштовим відправленням.
	Примітка	*- у тому числі на право проведення вибухових робіт та виготовлення засобів їх механізації.