

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

РЕЄСТРАЦІЯ МІСЦЯ ПЕРЕБУВАННЯ

Управління забезпечення надання адміністративних послуг Рівненської міської ради
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги	
Найменування органу, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення: центру надання адміністративних послуг	Центр надання адміністративних послуг у місті Рівному
	33028, м. Рівне, майдан Просвіти, 2
	33028, м.Рівне, вул. Короленка, 1(територіальний підрозділ в ТРЦ Злата Плаза)
	Понеділок, середа, четвер: 9.00 - 18.00 Вівторок: 9.00 - 20.00 П'ятниця, субота: 9.00 - 16.00 Без обідньої перерви Неділя: вихідний (ЦНАП)
	Понеділок, середа, четвер: 10.00 - 19.00 Вівторок: 10.00 - 21.00 П'ятниця, субота: 10.00 - 17.00 Неділя: вихідний (територіальний підрозділ в ТРЦ Злата Плаза)
Телефон/факс (довідка), адреса електронної пошти та веб-сайт:	Тел. (0362) 43-00-43 E-mail: cnap.rivne@ukr.net Сайт ЦНАП : cnaprv.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується порядок та умови надання адміністративної послуги	
Закони України	Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні», Закон України «Про адміністративні послуги».
Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 02.03.2016 року №207 «Про затвердження Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру».
Умови отримання адміністративної послуги	
Суб'єкт звернення	Особа, що звернулася за захистом в Україні або її представник.
Підстава для одержання адміністративної послуги	Особисте звернення особи або її представника до Центру надання адміністративних послуг у місті Рівному або до територіального підрозділу.
Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1) заява за формою наведеною у додатку 8 до Правил реєстрації місця проживання (формується та роздруковується працівником центру); 2) документ, до якого вносяться відомості про місце перебування(довідка про звернення за захистом в Україні, зразок якої затверджується наказом МВС).; 3) документи, що підтверджують: - право на проживання в житлі(ордер, договір найму/оренди, свідоцтво про право власності, рішення суду, яке набрало законної сили про надання особі права на вселення до житлового приміщення, визнання за особою права користування житловим приміщенням або права власності на нього, права на реєстрацію місця проживання). У разі відсутності зазначених документів реєстрація місця проживання особи здійснюється за згодою власника/співвласників житла, наймача та членів його сім'ї (зазначені документи або згода не вимагаються при реєстрації місця проживання неповнолітніх дітей за адресою реєстрації місця проживання батьків/одного з батьків або законного представника/представників); - право на перебування або взяття на облік у спеціалізованій соціальній установі, закладі соціального обслуговування та соціального захисту особи, -

	довідка про прийняття на обслуговування в спеціалізованій соціальній установі, закладі соціального обслуговування та соціального захисту особи, копія посвідчення про взяття на облік бездомної особи (для осіб, які перебувають на обліку у цих установах або закладах); - проходження служби у військовій частині, адреса якої зазначається під час реєстрації, - довідка про проходження служби у військовій частині, видана командиром військової частини (для військовослужбовців, крім військовослужбовців строкової служби); 5) військовий квиток або посвідчення про приписку (для громадян, які підлягають взяттю на військовий облік або перебувають на військовому обліку); У разі подання заяви представником особи додатково подаються: документ, що посвідчує особу представника, документ, що підтверджує повноваження особи, як представника.
Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Шляхом особистого звернення особи або її представника до Управління забезпечення надання адміністративних послуг Рівненської міської ради.
Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга є безоплатною.
Строк надання адміністративної послуги	Реєстрація місця перебування здійснюється в день подання особою або її представником документів.
Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Особа не подала передбачені Законом документи або інформацію; У поданих особою документах містяться недостовірні відомості або подані нею документи є недійсними; Для реєстрації звернулася особа, яка не досягла 14-річного віку.
Результат надання адміністративної послуги	Здійснення реєстрації місця перебування.