

## ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

### ВНЕСЕННЯ ДО ПАСПОРТА ГРОМАДЯНИНА УКРАЇНИ ВІДОМОСТЕЙ ПРО ЗМІНУ НУМЕРАЦІЇ БУДИНКІВ, ПЕРЕЙМЕНУВАННЯ ВУЛИЦЬ (ПРОСПЕКТІВ, БУЛЬВАРІВ, ПЛОЩ, ПРОВУЛКІВ, КВАРТАЛІВ ТОЩО), НАСЕЛЕНИХ ПУНКТІВ, АДМІНІСТРАТИВНО-ТЕРИТОРІАЛЬНИХ ОДИНИЦЬ, ЗМІНИ В АДМІНІСТРАТИВНО-ТЕРИТОРІАЛЬНОМУ УСТРОЇ

**Управління забезпечення надання адміністративних послуг Рівненської міської ради**  
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги	
<b>Найменування органу, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення: центру надання адміністративних послуг</b>	Центр надання адміністративних послуг у місті Рівному
<b>Місцезнаходження:</b>	33028, м. Рівне, майдан Просвіти, 2 33028, м.Рівне, вул. Короленка, 1(територіальний підрозділ в ТРЦ Злата Плаза) 35350, смт Квасилів, вул. Богдана Хмельницького, 2
<b>Інформація щодо режиму роботи:</b>	Понеділок, середа, четвер: 9.00 - 18.00 Вівторок: 9.00 - 20.00 П'ятниця, субота: 9.00 - 16.00 Без обідньої перерви Неділя: вихідний (ЦНАП) Понеділок, середа, четвер: 10.00 - 19.00 Вівторок: 10.00 - 21.00 П'ятниця, субота: 10.00 - 17.00 Неділя: вихідний (територіальний підрозділ в ТРЦ Злата Плаза) Понеділок, вівторок, середа, четвер: 08.00-17.15 (перерва 13.00-14.00) п'ятниця: 08.00-16.00 (перерва 13.00-14.00) Субота, неділя: вихідний (смт Квасилів)
<b>Телефон/факс (довідка), адреса електронної пошти та веб-сайт:</b>	Тел. (0362) 40-00-43 E-mail: <a href="mailto:cnap@ukr.net">cnap@ukr.net</a> , <a href="mailto:cnap.rivne@ukr.net">cnap.rivne@ukr.net</a> Сайт ЦНАП : <a href="http://cnaprv.gov.ua">cnaprv.gov.ua</a>
Нормативні акти, якими регламентується порядок та умови надання адміністративної послуги	
Закони України	Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні»; Закон України «Про адміністративні послуги».
Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 02.03.2016 року №207 «Про затвердження Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру».
Умови отримання адміністративної послуги	
Підстава для одержання адміністративної послуги	Особисте звернення особи або її представника до Центру надання адміністративних послуг у місті Рівному або до територіального підрозділу.
Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1) документ, що посвідчує особу заявника; 2) документ, до якого вносяться відомості про місце проживання. <b>У разі подання заяви представником особи додатково подаються:</b> 1)документ, що посвідчує особу представника. 2)довіреність або документ, що підтверджує повноваження особи, як законного представника.
Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної	Шляхом особистого звернення особи або її представника до Управління забезпечення надання адміністративних послуг Рівненської міської ради.

послуги	
Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга є безоплатною.
Строк надання адміністративної послуги	Внесення до паспорта громадянина України відомостей про зміну нумерації будинків, перейменування вулиць (проспектів, бульварів, площ, провулків, кварталів тощо), населених пунктів, адміністративно-територіальних одиниць, зміни в адміністративно-територіальному устрої здійснюється в день подання особою або її представником документів.
Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Особа не подала необхідних документів; Подані документи є недійсними; Звернулась особа, яка не досягла 14-річного віку.
Результат надання адміністративної послуги	<b>Внесення до паспорта громадянина України відомостей про зміну нумерації будинків, перейменування вулиць (проспектів, бульварів, площ, провулків, кварталів тощо), населених пунктів, адміністративно-територіальних одиниць, зміни в адміністративно-територіальному устрої.</b>